



Opole, 2024-06-20



UNP: OP-24-13210

OP-PORA-A.2102.4.2024.15

Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Okręgowego Inspektoratu Pracy w Opolu

Działając zgodnie z § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2023 r., poz. 2303 t.j.), Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Opolu informuje, że posiada zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego wymienione w załączniku nr 1 przeznaczone do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

Zainteresowani nabyciem poszczególnych składników majątku ruchomego mogą składać pisemne oferty zakupu na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.

Oferty należy składać w terminie **do dnia 8 lipca 2024 r. do godz. 14:00**, osobiście w siedzibie Okręgowego Inspektoratu Pracy w Opolu ul. Oleska 121 bud. C, 45-231 Opole (Kancelaria, II piętro, pok. 22) lub za pomocą operatora pocztowego, z tym że termin uważa się za zachowany jeżeli operator pocztowy dostarczy przesyłkę do godziny 14:00 w dniu upływu terminu.

Podmioty określone w § 38 ust. 1 oraz § 39 ust. 1 ww. rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składników majątku wymienionych w załączniku nr 1 w formie nieodpłatnego przekazania lub darowizny składają pisemne wnioski. Wnioski należy złożyć zgodnie z zapisami § 38 ust. 3 i 4 oraz § 39 ust. 3 ww. rozporządzenia. Do wniosku o darowiznę lub nieodpłatne przekazanie wymagane jest dołączenie dokumentu umożliwiającego potwierdzenie statusu prawnego podmiotu.

Istotne postanowienia:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej (zaklejonej) kopercie z dopiskiem na kopercie: „Oferta zakupu dot. OP-PORA-A.2102.4.2024.15”.
2. W przypadku złożenia oferty niepodpisanej, nieterminowo złożonej, nieprawidłowo wypełnionej lub złożenia w innym miejscu niż wskazane, oferta nie zostanie rozpatrzona, staje się nieważna i podlega odrzuceniu.
3. W przypadku ofert składanych osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kurierskiej oferta musi być podpisana odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem opatrzonym imienną pieczęcią.
4. Prawo nabycia składnika przysługuje Oferentowi, który zaproponuje najwyższą cenę brutto wskazanego składnika.

5. Cena jednostkowa brutto zaproponowana przez Oferenta nie może być niższa od ceny jednostkowej brutto oferowanych składników.
6. W przypadku, gdy co najmniej dwóch Oferentów będzie zainteresowanych nabyciem określonego składnika i zaproponują oni identyczną cenę, wówczas Sprzedający, uwzględniając wymienioną sytuację, poprosi zainteresowanych o złożenie ponownej oferty kupna.
7. Z Oferentami, którzy złożyli najwyższe oferty zakupu zostanie zawarta umowa sprzedaży.
8. Warunkiem nabycia składników jest dokonanie przelewu na rachunek Okręgowego Inspektoratu Pracy w Opolu wskazany w umowie w wyznaczonym terminie.
9. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi po wpłynięciu środków na konto bankowe, w terminie i formie uzgodnionej ze Sprzedającym.
10. W przypadku nie wypełnienia warunków (określonych w pkt. 7-9) składniki nie zostaną sprzedane i wydane, a złożona oferta stanie się nieważna. Sprzedający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę kupna spośród pozostałych ofert.
11. Wszelkie koszty związane z odbiorem składników ponosi Oferent.
12. Sprzedający nie udziela gwarancji na upłynnione składniki, nie dokonuje ich wymiany i nie przyjmuje ich zwrotu.
13. Sprzedający zastrzega sobie prawo odwołania sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny w każdym czasie bez podania przyczyny, a zainteresowanym nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
14. Rozpatrzenie wniosku o darowiznę/nieodpłatne przekazanie zostanie dokonane w przypadku braku ofert kupna składników majątku.
15. Ogólna informacja o stanie technicznym składników została wskazana w załączonym wykazie.
16. W celu zapoznania się szczegółowo ze stanem technicznym składników, w szczególności jego walorami użytkowymi, technicznymi czy estetycznymi, możliwe jest dokonanie oględzin, po wcześniejszym umówieniu się z pracownikiem Sekcji Organizacji i Analiz Okręgowego Inspektoratu Pracy w Opolu, tel. 77 470 09 18.
17. Okręgowy Inspektorat Pracy w Opolu nie jest płatnikiem podatku VAT i nie wystawia faktur VAT.

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Okręgowy Inspektor Pracy w Opolu, ul. Oleska 121C, 45-231 Opole*;
- administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@opole.pip.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wzięcia udziału w składaniu ofert na zakup składnika oraz art. 6 ust. 1 lit. a, b w celu zawarcia umowy - Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego nr OP-PORA-A.2102.4.2024.15;
- Odbiorcami danych mogą zostać: uprawnione organy publiczne, podmioty wykonujące usługę niszczenia i archiwizacji dokumentacji.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Zarządzeniem Głównego Inspektora Pracy nr 76/2018 z dnia 15 października 2018 r. w sprawie wprowadzenia w jednostkach organizacyjnych PIP instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w prawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

aa Okręgowy Inspektor Pracy

 mgr Anna Kołodziej

Załączniki: 2

1. Wykaz zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego Okręgowego Inspektoratu Pracy w Opolu.
2. Wzór formularza oferty zakupu składnika rzeczowego majątku ruchomego Okręgowego Inspektoratu Pracy w Opolu.

- * Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przeprowadzonym postępowaniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.